

EKSAMENSRAMMER FOR OG VEJLEDNING TIL: GRUNDFAGSPRØVER GRUNDFORLØB

FORMELLE RAMMER

Rammen er gældende for alle grundfagsprøver (max på C-niveau) på grundforløb på EUD/EUX.

Grundfagsniveau: Senest 14 dage inde i uddannelsen fastsættes den enkelte elevs niveau i hvert grundfag. Såfremt niveauet skal reguleres, skal det ske i et samarbejde mellem elev, faglæreren og uddannelsesvejledningen.

Målene for det enkelte grundfag og de dertil hørende niveauer fremgår af fagbilagene i bekendtgørelsen for grundfag.

Skolen udtrækker fag til grundfagsprøven tre uger før prøvens afholdelse. Efter udtrækning orienteres eleven om udtrækning af faget via skolens hjemmeside.

For at kunne indstilles til prøve, skal obligatoriske skriftlige opgaver i grundfagene være afleveret til de af faglærerne beskrevne tidspunkter. Manglende opgavebesvarelser kan medføre, at uddannelsen ikke kan afsluttes eller færdiggøres.

Der skal være afsluttende standpunktskarakter i alle grundfag på alle uddannelser. Det gælder også det grundfag, der bliver aflagt prøve i. Standpunktsbedømmelser skal foreligge, inden eleven går til prøve. Hvis eleven ikke er bestået ved standpunktskarakter i det fag, der er udtrukket til prøve, kan eleven fortsat indstilles til grundfagsprøven. Eleven har krav på dette. Det vurderes i hvert enkelt tilfælde, om eleven vejledes til at gå til prøve eller i stedet vejledes til forlængelse med mulighed for at opnå bestå-karakteren.

SÆRLIGE PRØVEVILKÅR

Har en elev brug for særlige prøvevilkår, udleverer underviser blanketten "Ansøgningsskema særlige prøvevilkår", som kan hentes på SOSU Share. Eleven skal aflevere den udfyldte blanket til sin grundfags- eller kontaktlærer.

Ansøgningen godkendes af nærmeste afdelingsleder.

Ansøgningsfristen findes på SOSU Share "Procedurer og tidsfrister for særlige prøvevilkår".

PRØVEFORMER OG FORLØB

Prøven i det udtrukne grundfag følger bestemmelserne for prøve i det pågældende grundfag. Ved prøver med forskellige prøvemuligheder har skolen udvalgt en prøveform (se tabel).

Skolen udarbejder et antal cases med opgaver, der hver må indgå max 3 gange. Der skal være mindst 4 valgmuligheder til den elev, der trækker sidst.

	EUD GF1	EUX GF1	EUD GF2 SSA	EUD GF2 SSH	EUX Velfærd GF2 SSA	EUD GF2 PAU	EUD SSA	EUD SSH	EUD PAU	EUX Velfærd SSA
Dansk	A	A	A	A	A	A	A		A	
Engelsk	B	B	B	B	B	B	B	B	B	
Samfundsfag		Mundtlig				Ingen prøve			Mundtlig	
Naturfag			2	2			2			
Idræt						Ingen prøve				Ingen prøve
Psyk.						Ingen prøve				Mundtlig
Mat.					Mundtlig					
Fysik					Mundtlig					
Kemi					Mundtlig					
Biologi										Mundtlig

SAMARBEJDET MED STUDIESEKRETÆR OG CENSORER

Skolen følger [eksamensbekendtgørelsens krav til censorer](#). Censor deltager online til grundfagsprøverne.

EUD og EUX

DANSK

Underviseren indleverer følgende til studiesekretæren, som sender materialet til censor forud for prøven:

- de ukendte opgaver
- fortegnelsen over elevernes tekster i elevernes præsentationsportfolio
- væsentlige mål

ENGELSK

Underviseren indleverer følgende til studiesekretæren, som sender materialet til censor forud for prøven:

- de ukendte opgaver
- fortegnelsen over elevernes selvvalgte emner
- væsentlige mål
- en oversigt over gennemført undervisning

NATURFAG

Studiesekretæren sender casen med de naturfaglige problemstillinger til censor forud for prøven.

Eksamensmateriale (dansk, engelsk og naturfag), under 10 prøvesæt/cases/tekster, sendes til censor, så de er censor i hænde senest **fem** hverdage før eksamen.

Eksamensmateriale (dansk, engelsk og naturfag), over 10 prøvesæt/cases/tekster, sendes til censor, så de er censor i hænde senest **tj** hverdage før eksamen.

EUX

FYSIK

Underviseren oplyser eleven om at vedkommende sender sine dokumentationer til studiesekretæren 11 hverdage før prøvens afholdelse senest kl. 12.

Studiesekretæren sender elevernes to dokumentationer, de lodtrukne opgaver samt en oversigt over gennemført undervisning til censor forud for prøvens afholdelse.

KEMI

Underviseren oplyser eleven om at vedkommende sender sine dokumentationer til studiesekretæren 11 hverdage før prøvens afholdelse senest kl. 12. Studiesekretæren sender elevernes to dokumentationer, de lodtrukne opgaver samt en oversigt over gennemført undervisning til censor forud for prøvens afholdelse.

MATEMATIK

Projektoplæg, prøvespørgsmål, elevens projektrapport samt en oversigt over, hvad der er arbejdet med i undervisningen, fremsendes til censor forud for prøvens afholdelse.

Underviseren oplyser eleverne om, at hver elev sender sin projektrapport til studiesekretæren 11 hverdage før prøvens afholdelse senest kl. 12.

Underviseren afleverer prøvespørgsmål og oversigt over emner fra undervisningen til studiesekretæren 11 hverdage før prøvens afholdelse senest kl. 12.

SAMFUNDSFAG

Underviser oplyser eleven om dato for aflevering samt mail på studiesekretæren, som eleven sender sin opgaveindledning og problemformulering til med underviseren cc. på mailen. Mailen sendes 11 hverdage før prøvens afholdelse senest kl. 12.

Studiesekretæren fremsender opgaveindledninger og problemformuleringer til censor forud for prøvens afholdelse sammen med en oversigt over gennemført undervisning.

VEJLEDNING OM PRØVEN TIL ELEVEN**GF1 og GF2 EUD/EUX****DANSK****Prøvens grundlag, forløb og tidsramme**

Prøven er en case-eksamen. Du skal deltage i case-undervisningsdagen for at kunne gå til prøve. Eksaminationen tager udgangspunkt i de stillede caseopgaver.

Den mundtlige eksamination foregår på prøvedagen.

Prøven varer i alt 30 minutter fordelt på ca. 22 minutters eksamination og 5 minutters votering og karaktergivning. De sidste par minutter bruges til praktiske forhold som fx censors udvælgelse af case og at vise eleven til rette i lokalet.

Før prøven

Censor beslutter hvilke af de 5-7 opgaver, der er grundlag for og som eksaminationen indledes med. Caseopgaverne er udformet, så du kan inddrage mindst én opgave fra din præsentationsportfolio.

Prøveforberedelse

Du arbejder løbende i undervisningen med fremstilling af materialer til din portfolio og laver inden prøven en oversigt over din(e) tekst(er) i den præsentationsportfolio, som afleveres til din underviser.

Ved slutningen af undervisningen gennemføres en case-undervisningsdag på 6 timer, hvor du skal være til stede, og hvor du bliver stillet 5-7 opgaver. Din besvarelse skal være individuel og afleveres individuelt. Du kan arbejde individuelt eller i gruppe og kan få vejledning af en underviser i løbet af dagen.

De væsentlige mål for prøven og bedømmelseskriterier for prøven er beskrevet i bilag 1a (retter mod sosu-uddannelserne) og 1b (rettet mod PA-uddannelsen).

ENGELSK**Prøvens grundlag, forløb og tidsramme**

Skolen udarbejder prøvespørgsmål. Der skal være mindst 4 valgmuligheder til den elev der trækker sidst. Eksaminationsgrundlaget udgøres af skolens prøvespørgsmål og opgaver til eleven, af elevens selvvalgte emne og materiale lavet i forbindelse med den ukendte opgave.

Prøveforløbet begynder, når du har trukket den ukendte opgave/prøvespørgsmålet.

Eksaminationen varer i alt 30 minutter inkl. votering og karaktergivning.

Prøven er opdelt i to:

- A. Første del er en samtale mellem dig og din underviser om den ukendte opgave.
- B. I anden del fremlægger du dit selvvalgte emne, og du kan få uddybende spørgsmål hertil.

Prøveforberedelse

Du trækker en ukendt opgave, som du skal forberede til prøven.

Du har 1 time til forberedelse til prøven

Før prøven

I undervisningen indgår et selvvalgt emne, som bestemmes i samråd mellem din underviser og dig. Det selvvalgte emnes indhold tager udgangspunkt i dit erhvervsfaglige hovedområde eller uddannelse. Du udarbejder en synopsis og et præsentationsmateriale.

De væsentlige mål for prøven og bedømmelseskriterier for prøven er beskrevet i bilag 2.

NATURFAG

Prøvens grundlag, forløb og tidsramme

Prøveforløbet starter, når du har ved lodtrækning har valgt to af de tre elevudarbejdede dispositioner. Ved trækningen skal eksaminator og censor være til stede. Eksaminationen varer 30 minutter, inklusiv votering og karaktergivning.

Prøven starter med, at du holder et kort oplæg om de to lodtrukne dispositioner, som oplæg til en dialog mellem dig og din underviser om naturfaglige problemstillinger.

Ved prøven skal du inddrage relevant naturfagligt og erhvervsfagligt udstyr. Det kan du f.eks. gøre ved at inddrage en video af relevante forsøg, som du har optaget eller udarbejdet på forhånd.

Før prøven

Dispositionerne afleveres ved prøvens start i to eksemplarer. Tre dispositioner til din underviser og tre dispositioner til censor.

Prøveforberedelse

I den sidste del af undervisningstiden stilles du en erhvervsfaglig case, som indeholder 3-4 centrale naturfaglige problemstillinger. Du skal baggrund af casen udarbejde tre dispositioner for tre af problemstillingerne i casen (max 1 A4 side per disposition). Du skal tydeligt nummerere dine tre dispositioner.

Du kan anvende tiden fra den sidste del af undervisningen til selve prøven til at udarbejde dispositionerne og forberede dig på prøven. Der vil være mulighed for at spørge din underviser, hvis der er noget i casen, du ikke forstår.

Eleven kopierer hver disposition i 2 eksemplarer. En til eksaminator og en til censor.

De væsentlige mål for prøven og bedømmelseskriterier for prøven er beskrevet i bilag 3.

GF1 EUX

SAMFUNDSFAG

Prøvens grundlag, forløb og tidsramme

Prøven er mundtlig og tager udgangspunkt i din projektopgave, som du har udarbejdet inden prøven.

Prøveforløbet begynder, når du går ind i prøvelokalet.

Eksaminationen varer 30 minutter, inklusiv votering og karaktergivning.
 Du skal starte med et oplæg om din projektopgave på ca. 8-10 minutter, som indlæg til en dialog.
 Herefter en samtale mellem dig og din underviser om opgaven og samfundsfaglige spørgsmål.

Prøveforberedelse

I løbet af undervisningen udarbejder du en projektopgave. Du skal vælge et emne til opgaven og udarbejde en problemformulering i samarbejde med din underviser, som skal godkendes af din underviser. Alle tre hovedområder i faget skal inddrages.

Der er mulighed for vejledning omkring udarbejdelse af problemformulering og undervejs i skriveprocessen.

11 hverdage før din prøve senest kl. 12 sender du din opgaveindledning og problemformulering i et samlet pdf-dokument til studiesekretæren for din uddannelse med cc. til den underviser, du skal til prøve hos. Dokumentet skal navngives med: "Samfundsfag - dit navn – dit hold". (Eks. Samfundsfag-Søren Sørensen-PAU2008F).

Studiesekretæren sender en bekræftelse på modtagelse af dit samlede dokument. Modtager du ikke denne, skal du henvende dig til administrationen på skolen.

Har studiesekretæren ikke modtaget dit samlede dokument inden kl. 12, kan du ikke deltage i prøven og har dermed brugt et prøveforsøg.

De væsentlige mål for prøven og bedømmelseskriterier for prøven er beskrevet i bilag 4.

GF2 EUX

MATEMATIK

Prøvens grundlag, forløb og tidsramme

Prøven er mundtlig og tager udgangspunkt i din projektrapport udarbejdet under projektforløbet samt et spørgsmål, som du trækker ved prøvens start.

Projektrapporten skal være godkendt af din underviser.

Projektrapporten omfatter undersøgelse og analyse af spørgsmål med alment eller erhvervsfagligt indhold. Projektrapporten skal indeholde opstilling og afgrænsning af de spørgsmål, der arbejdes med, beregninger samt konklusion. Projektrapporten skal godkendes af læreren, når det vurderes, at den har omfang og kvalitet til at danne baggrund for en del af den mundtlige eksamination. Skolen udarbejder prøvespørgsmål. Der skal være mindst 4 valgmuligheder til den elev der trækker sidst.

Du har 30 minutter til forberedelse af det ukendte prøvespørgsmål. I forberedelsen må du medbringe egne noter, formelsamling og evt. materiale, som er anvendt i undervisningen. Du må ikke kommunikere med andre under forberedelsen.

Eksaminationen er opdelt i to:

- A. Den ene del tager udgangspunkt i din projektrapport, hvor fremlægger væsentlige pointer, og du kan få uddybende spørgsmål hertil.
- B. Anden del er en samtale mellem dig og din underviser om det lodtrukne spørgsmål og dine noter fra forberedelsen.

Du vælger, om du vil starte med projektrapporten eller det lodtrukne spørgsmål.

Eksamination varer 30 minutter inkl. votering og karaktergivning.

Før prøven

Du starter med at trække dit prøvespørgsmål. Herefter har du 30 minutters forberedelsestid. I forberedelsen må du medbringe egne noter, bøger fra undervisningen, projektrapporten og formelsamling. Derudover må du medbringe en lommeregner. Du må gerne anvende lommeregner på din computer.

Du må ikke kommunikere under forberedelsen og skal derfor aflevere din mobil ved prøvens start. Der vil være en eksamensvagt i forberedelseslokalet.

Prøveforberedelse

I løbet af undervisningen udarbejder du en projektrapport, som skal godkendes af din underviser. Projektrapporten danner grundlag for den mundtlige prøve sammen med det lodtrukne prøvespørgsmål.

Din underviser oplyser dato for aflevering samt mail på studiesekretæren. 11 hverdage før din prøve senest kl. 12 sender du din projektrapport i et samlet pdf-dokument til studiesekretæren for din uddannelse med cc. til den underviser, du skal til prøve hos. Dokumentet navngives med "Matematik – dit navn – dit hold" (Eks. Matematik - Søren Sørensen-GF2SAXF1)

Vær opmærksom på at studiesekretæren sender en bekræftelse på modtagelse af din projektrapport. Modtager du ikke denne, skal du henvende dig til administrationen på skolen.

Når du først har sendt filen på mail, er det ikke muligt at lave rettelser.

Har studiesekretæren ikke modtaget din projektrapport inden kl. 12, kan du ikke deltage i prøven og har dermed brugt et prøveforsøg.

De væsentlige mål for prøven og bedømmelseskriterier for prøven er beskrevet i bilag 5.

FYSIK

Prøvens grundlag, forløb og tidsramme

Prøven er mundtlig og består af to dele. Den ene del tager udgangspunkt i én af dine to dokumentationer, som censor udvælger. Den anden del tager udgangspunkt i en lodtrukket opgave udarbejdet af skolen.

Du udarbejder inden prøven to **afsluttende dokumentationer for fysikfaglige emner** med relation til elevens uddannelsesområde. Dokumentationerne skal omhandle forskellige emner inden for faget. Begge dokumentationer skal indeholde beskrivelse af mindst et gennemført eksperiment.

Dokumentationerne danner grundlag for den mundtlige prøve og udarbejdes individuelt.

De valgte emner skal have en sådan bredde og dybde, at der gives mulighed for at prøve både bredt og dybt i stoffet.

De afsluttende dokumentationer, skal godkendes af underviseren for, at eleven kan deltage i den afsluttende prøve.

Dokumentationen skal afspejle den naturvidenskabelige arbejdsmetode og indeholde beskrivelse af processen fra problemstilling til konklusion.

Dokumentationerne skal endvidere afspejle elevens studiekompetence i form af fordybelse i emnerne samt faglig og metodisk korrekthed.

Du skal inddrage relevant fysik- og erhvervsfagligt udstyr.

På trækningsdagen vil det være muligt at tilgå udstyr i et fastlagt tidsrum, som fremgår af skema. Censor meddeler dig, hvilken dokumentation du skal fremlægge. Du har 30 minutter til forberedelsen, hvor du må medbringe undervisningsmateriale, egne noter, dokumentationer mv. samt en formelsamling. Du må i forberedelsestiden ikke have adgang til kommunikation med andre.

Eksaminationen af den enkelte elev varer i alt ca. 30 minutter, inklusive votering. Eksaminationstiden deles normalt ligeligt mellem de to dele. Du skal starte med et oplæg på ca. 10 minutter, som indlæg til en dialog. Derefter fortsætter prøven som en samtale mellem dig og din underviser.

Prøveforberedelse

I løbet af undervisningen udarbejder du de to dokumentationer, som skal godkendes af din underviser. Dokumentationerne danner grundlag for den mundtlige prøve.

Din underviser oplyser dato for aflevering samt mail på studiesekretæren. 11 hverdage før din prøve senest kl. 12 sender du din projektrapport i et samlet pdf-dokument til studiesekretæren for din uddannelse med cc. til den underviser, du skal til prøve hos. Dokumentet navngives med "Fysik – dit navn – dit hold" (Eks. Fysik - Søren Sørensen-GF2SAXF1)

Vær opmærksom på at studiesekretæren sender en bekræftelse på modtagelse af din projektrapport. Modtager du ikke denne, skal du henvende dig til administrationen på skolen.

Når du først har sendt filen på mail, er det ikke muligt at lave rettelser.

Har studiesekretæren ikke modtaget din projektrapport inden kl. 12, kan du ikke deltage i prøven og har dermed brugt et prøveforsøg.

De væsentlige mål for prøven og bedømmelseskriterier for prøven er beskrevet i bilag 6.

KEMI

Prøvens grundlag, forløb og tidsramme

Prøven er mundtlig og består af to dele. Den ene del tager udgangspunkt i én af dine to dokumentationer, som censor udvælger. Den anden del tager udgangspunkt i en lodtrukket opgave udarbejdet af skolen.

Du udarbejder inden prøven to **afsluttende dokumentationer for kemifaglige emner** med relation til elevens uddannelsesområde. Dokumentationerne skal omhandle forskellige emner inden for faget. Begge dokumentationer skal indeholde beskrivelse af mindst et gennemført eksperiment.

Dokumentationerne danner grundlag for den mundtlige prøve og udarbejdes individuelt.

De valgte emner skal have en sådan bredde og dybde, at der gives mulighed for at prøve både bredt og dybt i stoffet.

De afsluttende dokumentationer, skal godkendes af underviseren for, at eleven kan deltage i den afsluttende prøve.

Dokumentationen skal afspejle den naturvidenskabelige arbejdsmetode og indeholde beskrivelse af processen fra problemstilling til konklusion.

Dokumentationerne skal endvidere afspejle elevens studiekompetence i form af fordybelse i emnerne samt faglig og metodisk korrekthed.

Du skal inddrage relevant kemi- og erhvervsfagligt udstyr.

På trækningsdagen vil det være muligt at tilgå udstyr i et fastlagt tidsrum, som fremgår af skema. Censor meddeler dig, hvilken dokumentation du skal fremlægge. Du har 30 minutter til forberedelsen, hvor du må medbringe undervisningsmateriale, egne noter, dokumentationer mv. samt en formelsamling. Du må i forberedelsestiden ikke have adgang til kommunikation med andre.

Eksaminationen af den enkelte elev varer i alt ca. 30 minutter, inklusive votering. Eksaminationstiden deles normalt ligeligt mellem de to dele. Du skal starte med et oplæg på ca. 10 minutter, som indlæg til en dialog. Derefter fortsætter prøven som en samtale mellem dig og din underviser.

Prøveforberedelse

I løbet af undervisningen udarbejder du de to dokumentationer, som skal godkendes af din underviser. Dokumentationerne danner grundlag for den mundtlige prøve.

Din underviser oplyser dato for aflevering samt mail på studiesekretæren. 11 hverdage før din prøve senest kl. 12 sender du din projektrapport i et samlet pdf-dokument til studiesekretæren for din uddannelse med cc. til den underviser, du skal til prøve hos. Dokumentet navngives med "Kemi – dit navn – dit hold" (Eks. Kemi - Søren Sørensen-GF2SAXF1)

Vær opmærksom på at studiesekretæren sender en bekræftelse på modtagelse af din projektrapport. Modtager du ikke denne, skal du henvende dig til administrationen på skolen.

Når du først har sendt filen på mail, er det ikke muligt at lave rettelser.

Har studiesekretæren ikke modtaget din projektrapport inden kl. 12, kan du ikke deltage i prøven og har dermed brugt et prøveforsøg.

De væsentlige mål for prøven og bedømmelseskriterier for prøven er beskrevet i bilag 7.

VOTERING OG KARAKTERAFGIVELSE:

Eksaminator og censor skal efter eksaminationen bedømme hvordan og på hvilket niveau, du har nået målene for faget. Censor og eksaminator skal, hver især, gøre notater om præstationen og karakterfastsættelsen til personligt brug ved udarbejdelse af en udtalelse i en eventuel klagesag.

Kun de to må være i lokalet til denne vurdering. Dog kan der sommetider være en ny underviser, som skal oplæres i eksaminatorrollen, og så kan skolens leder bestemme, at denne må overvære vurderingen.

Du får en karakter fra 7-trinsskalaen og er bestået, hvis du får karakteren 02 eller derover.

Når en prøve er begyndt, skal der gives en karakter, medmindre prøven afbrydes på grund af sygdom som berettiger til sygeeksamen.

Hvis eksaminator og censor ikke er enige om en fælles bedømmelse, giver hver en karakter. Karakteren for prøven er gennemsnittet af disse karakterer afrundet til nærmeste karakter i skalaen. Hvis gennemsnittet ligger midt imellem to karakterer, er den endelige karakter nærmeste højere karakter, hvis censor har givet den højeste karakter. Har censor givet den laveste karakter, bliver karakteren for prøvepræstationen den nærmeste lavere karakter (jf. Bek. nr. 262 af 20. marts 2007 § 14).

Hvis du får karakteren -3 eller 00, skal du have en kort skriftlig begrundelse, som underskrives af censor og eksaminator. Du får udleveret en kopi heraf, som du skal skrive under på, at du har set samt vejledes til evt. klageadgang.

Du vil blive tilbudt en omprøve, hvis du ikke består din prøve.

OMPRØVE

Du kan ikke tage en bestået prøve om. Hvis du ikke består din prøve, vil du blive kontaktet af din uddannelsesvejleder senest to dage efter prøven. Herefter laver I sammen en plan for et nyt prøvetidspunkt og mulighed for vejledning. Skolen kan tillade deltagelse i yderligere et prøveforsøg (3. prøveforsøg), hvis det er begrundet i usædvanlige forhold.

Skolen tilrettelægger en omprøve, som afholdes tidligst efter 14 dage. Ved en omprøve skal eksaminator så vidt muligt være den samme, men censor må ikke være den samme.

Du skal sørge for ikke at komme for sent til prøven, idet det ellers vil blive betragtet som et forsøg, medmindre du kan dokumentere, at du ikke selv er skyld i forsinkelsen.

SYGDOM

Bliver du syg i forbindelse med selve eksaminationen, så du ikke kan gå til den mundtlige prøve, skal du sørge for at få en lægeerklæring på det. (Skolen betaler denne.) Har du ikke en lægeerklæring, vil det blive betragtet som dit 1. prøveforsøg.

Du skal have mulighed for at komme op hurtig efter, at du er raskmeldt.

KLAGEMULIGHED

Der er mulighed for at klage over forhold vedrørende prøven. Klagen kan vedrøre:

- eksaminationsgrundlaget, herunder prøvespørgsmål, opgaver og lignende, samt dets forhold til uddannelsens mål og krav
- prøveforløbet eller
- bedømmelsen

Klageadgang er beskrevet i skolens klagevejledning, som er tilgængelig på skolens hjemmeside.

OVERVÆRELSE AF PRØVEN

Prøveafholdelsen er offentlig, og derfor har du lov til at have nogen med ind til prøven, eller skolen kan bestemme, at andre undervisere kan være med. Der er dog ikke mulighed for, at elever, der endnu ikke har været til prøve, kan overvære en andens prøve. Du vil altid blive orienteret om overværelse af prøven, og det vil blive drøftet, om det vil være ok.

Ved eventuel overværelse af prøven, må kun eksaminator og censor være til stede under votering.

Bilag 1a) Bedømmelsesgrundlag og -kriterier: Dansk (rettet mod GF2 SSA og SSH)

De væsentlige udvalgte mål for prøven i dansk er:

Kommunikation	
<p>Niveau D</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Eleven kan kommunikere reflekteret med brug af relevante tale, lytte-og samtalestrategier ift. formål og situation. 3. Eleven kan diskutere og kommunikere hensigtsmæssigt og reflektere over forskellige former for kommunikation. 	<p>Niveau C</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Eleven kan kommunikere reflekteret og nuanceret i komplekse almene og erhvervsfaglige situationer med brug af relevante tale-, lytte-og samtalestrategier ift. formål og situation. 3. Eleven kan diskutere og argumentere og kommunikere hensigtsmæssigt i samarbejde og samvær med andre og reflektere over samspillet mellem formål og forskellige former for kommunikation.
Læsning	
<p>Niveau D</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Eleven kan læse, forstå og diskutere teksters betydning i almene og erhvervsmæssige sammenhænge og anvende relevante læsestrategier ift. Læseformål, teksttype og kontekst. 3. Eleven kan ud fra læseformål, kontekst og kendskab til teksttyper forberede, gennemføre og redegøre for læsning af relevans for erhverv, uddannelse og samfund, og efterfølgende diskutere disse læsninger. 	<p>Niveau C</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Eleven kan læse, forstå og diskutere teksters betydning i almene og erhvervsmæssige sammenhænge og anvende relevante læsestrategier ift. Læseformål, teksttype og kontekst. 3. Eleven kan ud fra læseformål, kontekst og kendskab til teksttyper forberede, gennemføre og redegøre for læsning af relevans for erhverv, uddannelse og samfund, og efterfølgende diskutere disse læsninger.

Fortolkning	
<p>Niveau D</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Eleven kan forholde sig til kultur, sprog, erhverv og uddannelse gennem analyse og diskussion af tekster. 2. Eleven kan vælge og analysere diverse tekster, som er relateret til erhverv, uddannelse, samfund og dagligdag og anvende relevante analysemodeller. 3. Eleven kan tolke og/eller uddrage relevante betydning af tekster, relateret til erhverv, uddannelse, samfund og dagligdag. 	<p>Niveau C</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Eleven kan forholde sig til kultur, sprog, erhverv og uddannelse gennem analyse og diskussion af tekster. 2. Eleven kan vælge og analysere diverse tekster, som er relateret til erhverv, uddannelse, samfund og dagligdag og anvende relevante analysemodeller. 3. Eleven kan tolke og/eller uddrage relevante betydning af tekster, relateret til erhverv, uddannelse, samfund og dagligdag, på grundlag af analyse. 5. Eleven kan perspektivere tekster relateret til erhverv, historie, uddannelse, samfund og dagligdag på grundlag af analyse.
Fremstilling	
<p>Niveau D</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Eleven kan anvende relevante skrivestrategier og udtrykke sig forståeligt og varieret i skrift, tale, lyd og billede i en form, der passer til genre og situation. 2. Eleven kan planlægge, forberede og fremstille formelt korrekte skriftlige og mundtlige tekster ved brug af teksttyper, der er relevante i forhold til emner og kontekster inden for erhverv, uddannelse, samfund og dagligdagen. 	<p>Niveau C</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Eleven kan anvende relevante skrivestrategier og udtrykke sig forståeligt, varieret og nuanceret i skrift, tale, lyd og billede i en form, der passer til genre og situation. 2. Eleven kan planlægge, forberede og fremstille formelt korrekte, varierede og nuancerede skriftlige og mundtlige tekster ved brug af teksttyper, der er relevante i forhold til emner og kontekster inden for erhverv, uddannelse, samfund og dagligdag.

Bedømmelsesgrundlaget er elevens mundtlige præstation. Elevens præstation helhedsbedømmes i forhold til fagets mål. Ved bedømmelsen lægges der særligt vægt på følgende bedømmelseskriterier:

Kommunikation	
Niveau D 1. Eleven kan bruge en relevant og reflekteret kommunikation. 2. Eleven kan diskutere og kommunikere forståeligt: a. Udtrykke sig forståeligt. b. Har forståelig udtale.	Niveau C 1. Eleven kan bruge en relevant, nuanceret og reflekteret kommunikation. 2. Eleven kan diskutere, argumentere og diskutere forståeligt: a. Udtrykke sig forståeligt. b. Har forståeligt sprog. c. Kan reflektere over forskellige former for kommunikation
Læsning	
Niveau D 1. Eleven kan læse/høre, forstå og diskutere tekstens centrale indhold.	Niveau C 1. Eleven kan læse/høre, forstå og diskutere tekstens centrale indhold.
Fortolkning	
Niveau D 1. Eleven kan forholde sig til betydningen af kultur, sprog og erhverv gennem analyse af teksten. 2. Eleven kan analysere og diskutere en tekst ud fra en relevant analysemodel.	Niveau C 1. Eleven kan forholde sig til kultur, sprog og erhverv gennem analyse af teksten. 2. Eleven kan analysere, diskutere og perspektivere en tekst ud fra en relevant analysemodel: a. Kan lave historisk perspektivering.

Bilag 1b) Bedømmelsesgrundlag og -kriterier: Dansk – rettet mod GF2PA

De væsentlige udvalgte mål for prøven i dansk er:

<p>Kommunikation</p> <p>Niveau D</p> <p>1. Eleven kan kommunikere reflekteret i komplekse almene og erhvervsfaglige situationer med brug af relevante tale-, lytte- og samtalestrategier i forhold til formål og situation</p> <p>2. Eleven kan diskutere og kommunikere hensigtsmæssigt i samarbejde og samvær med andre og reflektere over forskellige former for kommunikation</p>	<p>Niveau C</p> <p>1. Eleven kan kommunikere reflekteret og nuanceret i komplekse almene og erhvervsfaglige situationer med brug af relevante tale-, lytte- og samtalestrategier i forhold til formål og situation</p> <p>2. Eleven kan diskutere og argumentere og kommunikere hensigtsmæssigt i samarbejde og samvær med andre og reflektere over samspillet mellem formål og forskellige former for kommunikation.</p>
<p>Læsning</p> <p>Niveau D</p> <p>1. Eleven kan læse, forstå og diskutere teksters betydning i almene og erhvervsmæssige sammenhænge og anvende relevante læsestrategier ift. læseformål, teksttype og kontekst.</p> <p>3. Eleven kan ud fra læseformål, kontekst og kendskab til teksttyper forberede, gennemføre og redegøre for læsning af relevans for erhverv, uddannelse og samfund, og efterfølgende diskutere disse læsninger.</p>	<p>Niveau C</p> <p>1. Eleven kan læse, forstå og diskutere teksters betydning i almene og erhvervsmæssige sammenhænge og anvende relevante læsestrategier ift. Læseformål, teksttype og kontekst.</p> <p>3. Eleven kan ud fra læseformål, kontekst og kendskab til teksttyper forberede og gennemføre læsning af relevans for erhverv, uddannelse og samfund og efterfølgende indgå i kritisk dialog om denne læsning</p>
<p>Fortolkning</p> <p>Niveau D</p>	<p>Niveau C</p>

<p>1.Eleven kan forholde sig til kultur, sprog, erhverv og uddannelse gennem analyse og diskussion af tekster</p> <p>2.Eleven kan vælge og analysere diverse tekster, som er relateret til erhverv, uddannelse, samfund og dagligdag og anvende relevante analysemodeller</p> <p>3. Eleven kan tolke og/eller uddrage relevant betydning af tekster, relateret til erhverv, uddannelse, samfund og dagligdag, på grundlag af analyse og diskutere tolkningen</p>	<p>1.Eleven kan forholde sig til kultur, sprog, erhverv og uddannelse gennem analyse og diskussion af tekster</p> <p>2. Eleven kan vælge og analysere diverse tekster, som er relateret til erhverv, uddannelse, samfund og dagligdag og anvende relevante analysemodeller</p> <p>3. Eleven kan tolke og/eller uddrage relevant betydning af tekster, relateret til erhverv, historie, uddannelse, samfund og dagligdag, på grundlag af analyse og diskutere og vurdere tolkningen.</p> <p>5.Eleven kan perspektivere tekster relateret til erhverv, historie, uddannelse, samfund og dagligdag på grundlag af analyse.</p>
<p>Fremstilling</p> <p>Niveau D</p> <p>1.Eleven kan anvende relevante skrivestrategier og udtrykke sig forståeligt og varieret i skrift, tale, lyd og billede i en form, der passer til genre og situation.</p> <p>2.Eleven kan planlægge, forberede og fremstille formelt korrekte skriftlige og mundtlige tekster ved brug af teksttyper, der er relevante i forhold til emner og kontekster inden for erhverv, uddannelse, samfund og dagligdagen.</p>	<p>Niveau C</p> <p>1.Eleven kan anvende relevante skrivestrategier og udtrykke sig forståeligt, varieret og nuanceret i skrift, tale, lyd og billede i en form, der passer til genre og situation.</p> <p>2.Eleven kan planlægge, forberede og fremstille formelt korrekte, varierede og nuancerede skriftlige og mundtlige tekster ved brug af teksttyper, der er relevante i forhold til emner og kontekster inden for erhverv, uddannelse, samfund og dagligdag.</p>

Bedømmelsesgrundlaget er elevens mundtlige præstation. Elevens præstation helhedsbedømmes i forhold til fagets mål. Ved bedømmelsen lægges der særligt vægt på følgende bedømmelseskriterier:

Niveau D	Niveau C
1. Eleven anvender og begrundet kommunikationsmodeller og fortolkning både i almene og erhvervsfaglige sammenhænge	1. Eleven anvender og reflekterer over kommunikationsmodeller og fortolkning både i almene og erhvervsfaglige sammenhænge
2. Eleven demonstrerer i sine fremlæggelser og besvarelser, at eleven har arbejdet selvstændigt og struktureret	2. Eleven demonstrerer i sine fremlæggelser og besvarelser, at eleven har arbejdet selvstændigt, struktureret og reflekteret
3. Eleven formulerer sig sproglig korrekt og situationsbestemt	3. Eleven formulerer sig sproglig korrekt, reflekteret og situationsbestemt
4. Eleven læser, kan forstå og fortolke tekster ud fra forskellige perspektiver	4. Eleven læser, kan forstå, fortolke og vurdere tekster ud fra forskellige perspektiver
5. Eleven går i dialog om korrekt anvendelse af sprogbrug og sproglige normer både i almene og erhvervsfaglige sammenhænge	5. Eleven går i dialog om og kan bedømme korrekt anvendelse af sprogbrug og sproglige normer både i almene og erhvervsfaglige sammenhænge
6. Eleven viser kendskab til og forståelse af fiktionstekster, praksisnære sagtekster og multimodale tekster og kan diskutere og udlede fra disse genrer	6. Eleven viser kendskab til og forståelse af fiktionstekster, praksisnære sagtekster og multimodale tekster og kan reflektere, diskutere og bedømme disse genrer

Bilag 2) Bedømmelsesgrundlag og -kriterier: Engelsk

De væsentlige udvalgte mål for prøven i engelsk er:

Kommunikation	
Niveau E 2. Eleven kan forstå hovedindholdet af skrevne fremmedsproglige tekster om udvalgte emner. 5. Eleven kan redegøre for et forberedt stofområde. 6. Eleven kan deltage i samtaler og diskutere udvalgte emner. 9. Eleven kan anvende multimodale medier, dvs. ord, billeder, film, animation og lyd til at kommunikere mundtligt og skriftligt.	Niveau D 2. Eleven kan forstå indholdet af skrevne fremmedsproglige tekster om alsidige emner. 5. Eleven kan redegøre for, forklare og uddybe et forberedt stofområde. 6. Eleven kan deltage aktivt i samtaler og diskutere alsidige emner. 9. Eleven kan anvende multimodale medier, dvs. ord, billeder, film, animation og lyd til at kommunikere mundtligt med sikkerhed.
Kommunikationsstrategier	
Niveau E 1. Eleven kan afprøve og anvende enkle lytte-og læsestrategier hensigtsmæssigt i forhold til teksttype, situation og formål. 5. Eleven kan anvende informationer og kilder selvstændigt og kritisk.	Niveau D 1. Eleven kan vælge og anvende lytte-og læsestrategier hensigtsmæssigt i forhold til teksttype, situation og formål. 5. Eleven kan anvende informationer og kilder selvstændigt og kritisk.
Sprogbrug og sprogtilenelse	
Niveau E 1. Eleven kan anvende et præcist og afgrænset ordforråd inden for udvalgte emner.	Niveau D 1. Eleven kan anvende et præcist og alsidigt ordforråd inden for relevante emner.

Kultur- og samfundsforhold	
<p>Niveau E</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Eleven kan opnå og anvende viden om adfærd, normer og værdier hos brugere af fremmedsproget i erhverv, samfund og i personlige og almene sammenhænge. 2. Eleven kan drage sammenligninger og genkende forskelle mellem egen kultur og andres kultur. 	<p>Niveau D</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Eleven kan opnå og anvende viden om adfærd, normer og værdier hos brugere af fremmedsproget i erhverv, samfund og i personlige og almene sammenhænge. 2. Eleven kan drage sammenligninger og genkende forskelle mellem egen kultur og andres kultur.

Bedømmelsesgrundlaget er elevens mundtlige præstation. Elevens præstation helhedsbedømmes i forhold til fagets mål. Ved bedømmelsen lægges der særligt vægt på følgende bedømmelseskriterier:

Kommunikation	
<p>Niveau E</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Eleven kan forstå hovedindholdet af den udvalgte tekst og give et kort referat af teksten. 2. Eleven kan redegøre for og samtale om det udvalgte emne og det selvvalgte emne. 3. Eleven kan præsentere det selvvalgte emne med billeder og tekst i PowerPoint, Prezi eller lignende multimodalt medie. 	<p>Niveau D</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Eleven kan forstå indholdet af den udvalgte tekst. 2. Eleven kan redegøre for, forklare og uddybe det udvalgte emne og det selvvalgte emne. 3. Eleven kan deltage aktivt i samtalerne og diskutere det udvalgte emne og det selvvalgte emne. 4. Eleven kan præsentere det selvvalgte emne med billeder og tekst i PowerPoint, Prezi eller lignende multimodalt medie.

Kommunikationsstrategier	
<p>Niveau E</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Eleven kan anvende lytte- og læsestrategier hensigtsmæssigt i forhold til tekster, eventuelle film og sange. 2. Eleven kan være kritisk i valget af kilder og i brugen af disse. 	<p>Niveau D</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Eleven kan vælge og anvende lytte- og læsestrategier hensigtsmæssigt i forhold til tekster, eventuelle film og sange. 2. Eleven kan være kritisk i valget af kilder og i brugen af disse.
Sprogbrug og sprogtilegnelse	
<p>Niveau E</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Eleven kan vise, at han/hun har et tilstrækkeligt, præcist ordforråd inden for det udvalgte emne og det selvvalgte emne. 	<p>Niveau D</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Eleven kan vise, at han/hun har et præcist og alsidigt ordforråd inden for det udvalgte emne og det selvvalgte emne.
Kultur- og samfundsforhold	
<p>Niveau E</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Eleven kan vise, at han/hun har en grundlæggende viden om adfærd, normer og værdier hos engelsktalende inden for sundhedsvæsenet, samfund og i personlige almene sammenhænge. 2. Eleven kan drage sammenligninger mellem egen kultur og andres kultur. 	<p>Niveau D</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Eleven kan vise, at han/hun har opnået en viden om adfærd, normer og værdier hos engelsktalende inden for sundhedsvæsenet, samfund og i personlige almene sammenhænge. 2. Eleven kan drage sammenligninger mellem egen kultur og andres kultur samt redegøre for og forklare disse forskelle.

Bilag 3) Bedømmelsesgrundlag og -kriterier: Naturfag

Bedømmelsesgrundlaget er elevens mundtlige og praktiske præstation. Elevens præstation helhedsbedømmes i forhold til fagets mål. Ved bedømmelsen lægges der særligt vægt på følgende bedømmelseskriterier:

Niveau E

1. Eleven viser forståelse af enkle naturfaglige begreber og beregninger.
2. Eleven fremlægger sin dokumentation, herunder sammenhængen med erhvervsfaglighed.
3. Eleven forklarer eksperimenters formål, udførelse og resultater.
4. Eleven anvender modeller til forklaring af naturfaglige fænomener.

Bilag 4) Bedømmelsesgrundlag og -kriterier: Samfundsfag

Bedømmelsesgrundlaget er elevens mundtlige præstation. Elevens skriftlige arbejde indgår som eksaminationsgrundlag til prøven og bedømmes ikke til prøven. Elevens præstation helhedsbedømmes i forhold til fagets mål. Ved bedømmelsen lægges der særligt vægt på følgende bedømmelseskriterier:

Niveau C**Politik**

Eleven kan:

- Diskutere samfundsmæssige problemstillinger ved brug af faglige begreber.
- Argumentere for egne synspunkter og forholde sig til andres holdninger og argumenter.
- Anvende politiske begreber til at forholde sig til individets demokratiske rettigheder, samt reflektere over løsninger på samfundsmæssige problemer.
- Vise, at der er indsamlet viden om samfundsmæssige problemstillinger, og foretage en kritisk vurdering af kilderne.

Økonomi

Eleven kan:

- Anvende økonomiske begreber til at forklare aktuelle samfundsøkonomiske prioriteringer, samt internationale økonomiers indflydelse på dansk økonomi.

Sociologi

Eleven kan:

- Diskutere uddannelsesrelevante problemstillinger med anvendelse af viden om den teknologiske udvikling, samfundsudviklingen, samt viden om menneskers handlinger i sociale sammenhænge.

Bilag 5) Bedømmelsesgrundlag og -kriterier: Matematik

Bedømmelsesgrundlaget er elevens mundtlige præstation. Elevens præstation helhedsbedømmes i forhold til fagets mål. Ved bedømmelsen lægges der særligt vægt på følgende bedømmelseskriterier:

Niveau C

1. Eleven viser grundlæggende matematiske kompetencer, herunder at eleven:
 - a. kan håndtere tal og symboler i konkrete og abstrakte sammenhænge,
 - b. kan anvende formler til beregning af alle ukendte størrelser,
 - d. kan udføre ræsonnement og
 - e. kan anvende hjælpemidler, herunder digitale hjælpemidler, korrekt.

2. Eleven kan anvende matematik på foreliggende opgaver og spørgsmål, herunder at eleven:
 - a. kan genkende matematikken, hvor den forekommer i praksis,
 - b. kan vælge korrekt matematisk model til løsning af praktiske opgaver og analyse af åbne spørgsmål,
 - c. kan reflektere over løsninger og deres muligheder og begrænsninger og
 - d. kan foretage beregninger korrekt.

3. Eleven kan dokumentere beregninger og problemstillinger, herunder at eleven:
 - a. kan dokumentere beregninger skriftligt,
 - b. kan forklare matematiske beregninger og ræsonnementer mundtligt og
 - c. kan forklare de matematiske emner i et præcist matematisk sprog og give eksempler på deres anvendelse.

Bilag 6) Bedømmelsesgrundlag og -kriterier: Fysik

Bedømmelsesgrundlaget er elevens mundtlige og praktiske præstation i prøvens to dele. Ved bedømmelsen lægges der særligt vægt på følgende bedømmelseskriterier:

Niveau C

- Elevens evne til at udøve naturvidenskabelig tankegang, til at planlægge og gennemføre naturvidenskabelige eksperimenter og til at redegøre for teorien bag det eksperimentelle forløb.
- Eleven kan forståeligt forklare og udføre korrekte fysikfaglige beregninger.
- Eleven demonstrerer sin evne til at arbejde ud fra den naturvidenskabelige arbejdsmetode og til at redegøre for fysiske, tekniske og teknologiske problemstillinger.
- Eleven demonstrerer sin forståelse af fysiske begreber og principper samt forståelse af det eksperimentelle arbejde, herunder fysiske love og deres anvendelse.
- Eleven demonstrerer sin evne til at anvende modeller til forklaring af fysikfaglige fænomener og problemstillinger.

Bilag 7) Bedømmelsesgrundlag og -kriterier: Kemi

Bedømmelsesgrundlaget er elevens mundtlige og praktiske præstation i prøvens to dele. Ved bedømmelsen lægges der særligt vægt på følgende bedømmelseskriterier:

Niveau C

- Eleven anvender fagsprog.
- Eleven anvender og demonstrerer forståelse af kemiske formler.
- Eleven formidler sin forståelse af kemiske reaktioner.
- Eleven redegør for kemiske love, begreber, sammenhænge og fænomener.
- Eleven forklarer principper i eksperimenter, herunder formål, udførelse, beregninger, resultatbearbejdning og fortolkning af resultater for udvalgte eksperimenter.
- Eleven forholder sig til kemiske problemstillinger i relation til elevens uddannelse.
- Eleven anvender modeller til forklaring af kemifaglige fænomener og problemstillinger.